

Orientação do Lançamento de notas, suas inconsistências e Currículo Mínimo - Professor



CONEXÃO EDUCAÇÃO



GOVERNO DO
Rio de Janeiro

SECRETARIA DE ESTADO
DE EDUCAÇÃO

DGPCE

Diretoria de Gestão Pedagógica do Conexão Educação

CONTEÚDO

Conteúdo	2
Introdução	3
Como acessar o Portal?	4
Lançamento de Notas.....	7
Avaliação Currículo Mínimo.....	13
Currículo Mínimo	14
Inconsistências das informações	16

INTRODUÇÃO

O Lançamento de Notas e Faltas é realizado pelo professor através do **Portal Docente Online**. Este portal é utilizado por todos os docentes da Secretaria de Estado de Educação do Rio de Janeiro. Nele, o docente lança as notas e faltas de seus alunos por Turma/Disciplina e agora também deverá lançar o Currículo Mínimo ministrado no Bimestre diretamente no sistema. Neste Portal o docente pode realizar também consultas que o auxiliarão nas atividades do dia a dia, tais como: consultar seus horários de aula e poder disponibilizar suas horas em GLP (Gratificação por Lotação Prioritária) para alocação no Q H. I.

Nesse Manual iremos abordar apenas o lançamento de notas, a correção de suas inconsistências e o Lançamento do Currículo Mínimo.

ATENÇÃO: Leia atentamente este manual, pois a tela de lançamento de notas está diferente!

OBS: Neste momento, deverão ser lançadas as notas relativas aos seguintes anos e modalidades: Do 6º ao 9º do Ensino Fundamental; Ensino Médio Regular, Médio Integrado, Educação Profissional e Normal Médio e EJA Presencial.

COMO ACESSAR O PORTAL?

Para acessar o Portal Docente On-line siga os passos a seguir:

Passo 1 - Entrar no site da Secretaria de Educação no endereço <http://www.educacao.rj.gov.br> ou <http://www.rj.gov.br/web/seeduc>

Passo 2 - No site você deve clicar, no canto direito da tela, sobre o link do Conexão Educação, como mostra a imagem a seguir:



Observe que aparecerá uma lista com os principais links para utilização do Conexão Educação. Para acessar a página de login do sistema você deverá clicar no link “Docente OnLine” como mostra a imagem a seguir.



PASSO 4 - Na página de login você deverá preencher os campos solicitados da seguinte forma:

Usuário – Digite o número da sua matrícula.

E-mail – Digite seu e-mail institucional.

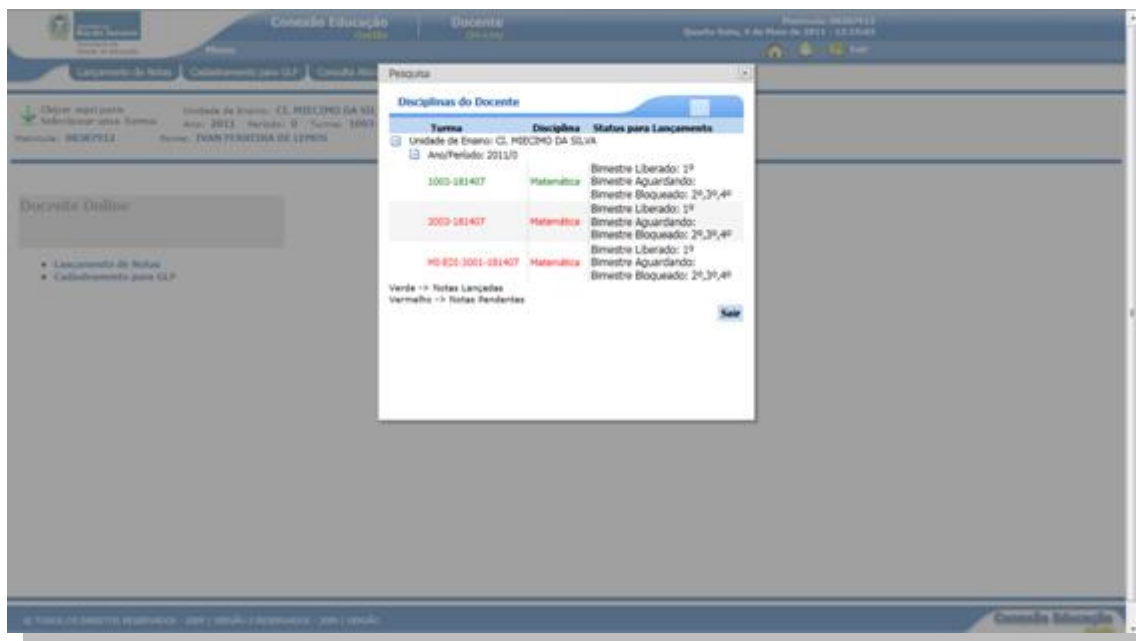
Senha – Digite sua senha. Caso este seja o seu primeiro acesso digite o seu CPF como senha.

Abaixo, a imagem inicial de login para o acesso no sistema:

SEEDUC - Governo do Rio de Janeiro - Windows Internet Explorer
http://www.treinamentogestao.educacao.rj.gov.br/docenteonline/Seguranca/Identificacao.aspx?ReturnUrl=%2Fdocenteonline%2Fdefault.aspx
SEEDUC - Governo do Rio de Janeiro
Conexão Educação Gestão | Docente On-Line | Terça-feira, 23 de Março de 2010 - 20:54:52
Efetue seu login:
Usuário:
Email: @educacao.rj.gov.br
Senha:
Entrar
© TODOS OS DIREITOS RESERVADOS - 2009 | VERSÃO 1.001-26

Campo Acesso	Descrição
Usuário	Número de Matrícula do Docente
E-mail	E-mail Institucional Oficial do Docente
Senha	Código alfanumérico pessoal do Docente

Ao acessar, automaticamente aparecerá uma lista de opções de turmas cadastradas para que o docente escolha qual delas ele fará os registros, e ao lado delas aparecerá o “status para lançamento”. Quando a turma for selecionada, o sistema carregará todos os dados da mesma, direcionando automaticamente para a tela de lançamento de notas.



Note que há uma legenda que indica quais as turmas que ainda possuem pendências de lançamento (em vermelho) e as turmas onde o lançamento já foi realizado (em verde).

LANÇAMENTO DE NOTAS

A tela de lançamento de notas e frequências é uma tela onde o docente lança todas as notas e faltas dos alunos por turma/Disciplina e o lançamento é realizado no final de cada bimestre. Nesta tela, o docente poderá consultar, alterar e lançar todas as notas dos alunos por turma e ele terá um tempo de 60 minutos para salvar, caso o professor ultrapasse este tempo ele poderá perder os dados digitados.

O professor irá visualizar as abas referentes ao Bimestre para efetuar o lançamento das notas e logo abaixo ele visualiza os campos para lançar o total de aulas previstas e o total de aulas dadas no bimestre conforme mostra a imagem:

Portal Docente on-line → Menu Docente on-line → Tela Lançamento de Notas

Conexão Educação Gestão | Docente On-Line | Matriculada: 09430141 | Quinta-feira, 7 de Julho de 2011 - 15:17:07

Lançamento de Notas e Frequência

Unidade de Ensino: CE AMAZONAS | Ano: 2011 | Período: 0 | Turma: 1001-181366 | Disciplina: Língua Portuguesa/Literatura

Matriculada: 09430141 | Nome: ANA CLOTILDE LOURENÇO BRUM SILVA

PRIMEIRO BIMESTRE | SEGUNDO BIMESTRE | TERCEIRO BIMESTRE | QUARTO BIMESTRE

Para salvar o lançamento, é necessário informar a nota e frequência de todos os alunos ativos (Matriculados) da turma. O tempo máximo é de 60 minutos para clicar no botão de salvar senão poderá haver perda de dados digitados.

Aulas Previstas*: 48
Aulas Dadas*: 46

ATENÇÃO: Preenchimento do formulário do Currículo mínimo PENDENTE. Clique aqui Para consultas/atualizações.

Nº	Nome	Sit. Aluno	Nota	Faltas	Rec. Paralela	Sem Avaliação	Justificativa
	AILTON ALVES DE SOUZA	Matriculado	8,5	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	ALEF SOUZA DA CRUZ	Matriculado	5,0	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	ALESSANDRA DE PAULA XAVIER	Matriculado	10,0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	Alingêds Russica de Oliveira Silva	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
	ANDRE DE SOUZA SOARES	Cancelado ABANDONO em 10/05/2011			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	BRENDA FERNANDES PIMENTEL	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas

Observe que o docente também visualiza uma mensagem informando o Status do lançamento do Currículo Mínimo. Esta é uma forma de alertar o professor quanto às pendências deste lançamento.

Conexão Educação Gestão | Docente On-Line | Matriculada: 09430141 | Quinta-feira, 7 de Julho de 2011 - 15:17:07

Lançamento de Notas e Frequência

Unidade de Ensino: CE AMAZONAS | Ano: 2011 | Período: 0 | Turma: 1001-181366 | Disciplina: Língua Portuguesa/Literatura

Matriculada: 09430141 | Nome: ANA CLOTILDE LOURENÇO BRUM SILVA

PRIMEIRO BIMESTRE | SEGUNDO BIMESTRE | TERCEIRO BIMESTRE | QUARTO BIMESTRE

Para salvar o lançamento, é necessário informar a nota e frequência de todos os alunos ativos (Matriculados) da turma. O tempo máximo é de 60 minutos para clicar no botão de salvar senão poderá haver perda de dados digitados.

Aulas Previstas*: 48
Aulas Dadas*: 46

ATENÇÃO: Preenchimento do formulário do Currículo mínimo PENDENTE. Clique aqui Para consultas/atualizações.

Nº	Nome	Sit. Aluno	Nota	Faltas	Rec. Paralela	Sem Avaliação	Justificativa
	AILTON ALVES DE SOUZA	Matriculado	8,5	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	ALEF SOUZA DA CRUZ	Matriculado	5,0	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	ALESSANDRA DE PAULA XAVIER	Matriculado	10,0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	Alingêds Russica de Oliveira Silva	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
	ANDRE DE SOUZA SOARES	Cancelado ABANDONO em 10/05/2011			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	BRENDA FERNANDES PIMENTEL	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas

Veja abaixo as três situações que podem aparecer e suas respectivas mensagens:

- Lançamento do CURRÍCULO MÍNIMO pendente para o bimestre selecionado:

“ATENÇÃO: Preenchimento do formulário de currículo mínimo PENDENTE. Clique aqui para consultas/atualizações.”

- Lançamento do CURRÍCULO MÍNIMO parcial realizado no bimestre selecionado:

“Formulário de cumprimento do currículo mínimo atualizado em XX\XX\XXXX às XXhXX (cumprimento parcial). Clique aqui para consultas/atualizações.”

- Lançamento do CURRÍCULO MÍNIMO completo realizado no bimestre selecionado:

“Formulário de cumprimento do currículo mínimo atualizado em XX\XX\XXXX às XXhXX. Clique aqui para consultas/atualizações.”

OBS: Ao clicar em cima da mensagem o sistema irá direcionar automaticamente para a tela de lançamento do currículo mínimo, posicionando no bimestre em questão.

Logo abaixo o docente visualizará a relação de todos os alunos referente a turma selecionada como mostra a imagem a seguir:


Lançamento de Notas e Frequências


Nº	Nome	Sit. Aluno	Nota	Faltas	Rec. Paralela	Sem Avaliação	Justificativa
	AILTON ALVES DE SOUZA	Matriculado	8,5	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	ALEF SOUZA DA CRUZ	Matriculado	5,0	4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	ALESSANDRA DE PAULA XAVIER	Matriculado	10,0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	Ainglêids Russica de Oliveira Silva	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
	ANDRE DE SOUZA SOARES	Cancelado ABANDONO em 10/05/2011			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	BRENDA FERNANDES PIMENTEL	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
	CAIQUE FILIPE PINHEIRO GREGORIO	Matriculado	3,5	8	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	Carlos Jose Ferreira Travassos Filho	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
	caroline soares da silva	Cancelado ABANDONO em 12/04/2011			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	catarina da costa roberto	Matriculado	9,5	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	DANIELE LOURENÇO SALES	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
	Diogo Sousa Nova	Cancelado Remanejado para a turma 1002-181366 em 10/05/2011			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	Edna Maria da Silva	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
	Edneia valença dos santos	Matriculado	8,5	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	ELIANE FERNANDES PIMENTEL	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
	ELIAS NASCIMENTO DOS SANTOS	Matriculado	8,0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	Emerson oliveira dos santos	Matriculado	5,0	12	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
	fernando pinto garcia	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas

Observe que o professor visualizará as seguintes colunas:




- **Situação do aluno** - Sinaliza a situação em que se encontra o aluno na turma;
- **Notas** - O docente deverá digitar a nota final obtida pelo aluno no bimestre, já contemplando a nota da recuperação paralela, no caso desta ter sido realizada pelo aluno.
- **Faltas** – O docente deverá inserir o número de faltas não justificadas do aluno no bimestre.
- **Recuperação Paralela** - O professor deverá marcar se o aluno fez Recuperação Paralela durante o bimestre.
- **Sem Avaliação** - No caso do aluno não ter realizado nenhuma avaliação no bimestre, o docente deverá selecionar este campo.
- **Justificativa** – Caso o professor tenha sinalizado o campo “Sem avaliação”, ele deverá selecionar se esta foi justificada ou não. **Cabe lembrar que a nota zero só deve ser lançada quando o aluno fizer avaliação e apresentar zero de aproveitamento.**

Ao lançar as notas o docente observará algumas situações:

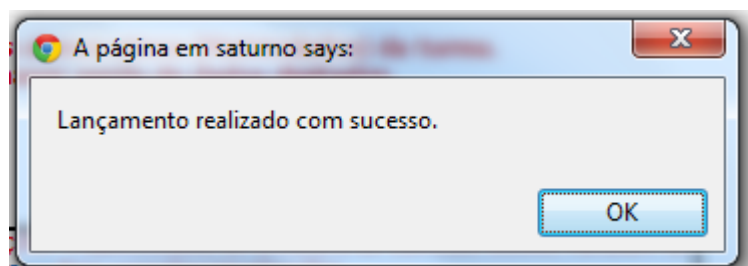
- Os lançamentos de notas a partir de (5,0) pontos ficarão automaticamente na cor **AZUL**;
- Os lançamentos de notas abaixo de (4,9) pontos ficarão automaticamente na cor **VERMELHA**;
- Para os alunos que não possuem nota, o docente deverá selecionar o campo “Sem Avaliação”, assim o sistema desabilitará automaticamente os campos para preenchimento dos dados deste aluno.
- Quando a célula estiver totalmente na cor CINZA , significa que não estará habilitada para o lançamento. Isso ocorrerá, por exemplo, com os alunos que aparecerem com a situação “remanejado para outras turmas” ou “aluno encerrado” sendo visualizados na coluna “Situação do aluno”.

Ao final, o professor deverá ter preenchido todas as células habilitadas, não sendo permitido o lançamento parcial das notas. Após conferir que todas as células estão preenchidas, o docente deverá clicar em  Salvar

Marta Mirtes Alves Martins	Matriculado	5,0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
MONIQUE FREIRE BARBOSA	Matriculado		38	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
NELMA ANDRADE ISMAELLE	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
nylson conceição da silva	Matriculado	6,5	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<Selecione>
Raiana Felix Oliveira	Cancelado			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
robson patricio ribeiro	Matriculado	3,0	16	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
SERGIO MURILO VIEIRA HOMEM	Matriculado	8,5	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<Selecione>
SUELI LOURENCO DO AMARAL	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
Tailane Andrede Gregorio	Matriculado	1,0	30	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<Selecione>
TAMIRES BILHAO DE SOUZA	Matriculado	6,0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
tamires de paiva rabello	Matriculado		46	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Não Justificadas
thais goncalves coelho	Cancelado			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
THAYANE RODRIGUES PEREIRA DA SILVA	Remanejado para a turma 1002-181366 em 10/05/2011			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
THAYANE RODRIGUES PEREIRA DA SILVA	Cancelado			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
Waldir José dos Santos Filho	ABANDONO em 12/04/2011			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
1 TAILANE ANDRADE GREGORIO	Matriculado	8,5	0	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<Selecione>
1 TAILANE ANDRADE GREGORIO	Cancelado			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
1 THAYANE RODRIGUES PEREIRA DA SILVA	ABANDONO em 12/04/2011			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>
1 THAYANE RODRIGUES PEREIRA DA SILVA	Matriculado	6,0	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<Selecione>

 Salvar
  Cancelar
  Imprimir

IMPORTANTE: Após salvar, aparecerá uma mensagem informando que as notas foram lançadas com sucesso, conforme imagem abaixo:



Ao salvar as notas /faltas com sucesso o sistema disponibilizará uma mensagem perguntando se deseja imprimir o comprovante do lançamento de notas. Se o docente desejar imprimir, abrirá um documento com todos os campos disponíveis da Filipeta Eletrônica podendo exportar para o formato que desejar como mostra a imagem a seguir:

1 of 3

Select a format:

- Select a format
- Arquivo XML com dados de relatórios
- CSV (delimitado por vírgulas)
- Arquivo Acrobat (PDF)
- MHTML (Arquivo da Web)
- Excel
- Arquivo TIFF
- Word

Lançamento de Notas

Unidade de Ensino:	CE AMAZONAS		
Professor:	09430141 - ANA CLOTILDE LOURENÇO BRUM SILVA		
Ano:	2011	Período:	0
Turma:	1002-181366	Bimestres:	2
		Disciplina:	Língua Portuguesa/Literatura

Aluno	Nome	Descrição Situação	Nota	Faltas	Recuperação Paralela	Sem Avaliação	Justificativa
201099990163322	ALEF SOUZA DA CRUZ	Remanejado para a turma 1001-181366 em 10/05/2011					
200913660027948	ALESSANDRO DA CUNHA GONÇALVES DIAS	ABANDONO em 05/05/2011					
201013660132235	ALEX RAMOS DOS SANTOS		5,0	4	N	N	
201013660147690	alexandre de oliveira guedes		5,0	5	N	N	
201013660150217	caroline Adriane Fretas da Conceição		6,0	6	N	N	
201013660131931	CIDNEI DA SILVA CONCEIÇÃO		6,0	6	N	N	
201113660164753	CINTIA DUARTE ESCORCIO		6,0	6	N	N	
201113660175384	Diogo Sousa Nova		6,0	6	N	N	
201113660163358	ELIAS DA SILVA SOARES		6,0	6	N	N	
201113660162890	ELIEZER DA CONCEICAO VALADAO		6,0	6	N	N	
201113660171105	Erickson Douglas Costa Silva		6,0	6	N	N	
201113660178460	FAGNER SANTOS DA MOTA		6,0	6	N	N	
201113660163943	GABRIEL OLIVEIRA DO NASCIMENTO		6,0	6	N	N	
201013660141498	gabiele dos santos barbosa		6,0	6	N	N	
201013660130968	GRAZELE FERRERA FRANCO	ABANDONO em 12/04/2011					
200913660028910	JAUQUELINE GOMES TAVARES DA SILVA	ABANDONO em 05/05/2011					
201113660168861	JASMINE HELENA PEIXOTO QUIMA		6,0	6	N	N	
201013660149634	joás ferreira santiago gusmão		6,0	6	N	N	

Após escolher se deseja imprimir ou não o comprovante o sistema irá direcionar automaticamente para a tela de lançamento do currículo mínimo, posicionando no bimestre em questão.

OBS: Caso o docente precise lançar ou alterar Notas e Currículo Mínimo após a data limite estipulada para o bimestre, o sistema apresentará uma das seguintes mensagens:

“Término do prazo para lançamento de Notas/Faltas do bimestre. Deseja solicitar a liberação para lançamento/alterações?”.

“Término do prazo para lançamento do Currículo Mínimo do bimestre. Deseja solicitar a liberação para lançamento/alterações?”.

O docente poderá optar por **“Sim”** ou **“Não”** em resposta à mensagem.

Caso opte por **“Não”**, o sistema permanecerá na tela de lançamento de notas/faltas ou tela Currículo Mínimo sem permitir alterações no conteúdo das colunas;

Caso opte por **“Sim”**, será disponibilizado o campo **“Justificativa”** (preenchimento com texto **“livre”** e obrigatório) e as opções **“Confirmar”** e **“Cancelar”**;

Se o docente clicar em **“Confirmar”**, será enviada uma solicitação à direção da Unidade Escolar contendo as seguintes informações: Nome do Professor, Matrícula, Disciplina, Turma, Ano Letivo, Bimestre, Data e Hora da Solicitação e a Justificativa.

Após enviar a solicitação de liberação, aparecerá a mensagem:

“Solicitação enviada com sucesso. Acompanhe o status da liberação do lançamento”.

O docente deverá aguardar a liberação do diretor, que quando realizada poderá ser visualizada no campo **“Status para Lançamento”** na tela de seleção de turmas. Após a liberação do diretor, o docente terá 7 dias consecutivos para efetuar o lançamento.

AVALIAÇÃO CURRÍCULO MÍNIMO

A SEEDUC quer saber a opinião dos docentes quanto ao conteúdo estipulado do currículo mínimo para que possa juntamente com os professores realizar modificações necessárias e pensadas por eles no decorrer do tempo. Queremos debater esta primeira versão para permitir o aperfeiçoamento e a construção democrática das próximas edições.

Ao final de cada Bimestre será disponibilizada uma avaliação referente ao Currículo Mínimo estipulado para o Bimestre em questão.

O docente deve selecionar SIM ou NÃO para as perguntas como mostra a imagem a seguir:

Portal Docente on-line → Menu Docente on-line → Tela Avaliação Currículo Mínimo

PRIMEIRO BIMESTRE SEGUNDO BIMESTRE TERCEIRO BIMESTRE QUARTO BIMESTRE

2 - Questao 2 Sim Não

3 - Questão 3 Sim Não

4 - Questão 4 Sim Não

5 - Questão 5 Sim Não

6 - Questão 6 Sim Não

9 - Questao 9 Sim Não

10 - Questao 10 Sim Não

11 - Questao 11 Sim Não

12 - Questao 12 Sim Não

13 - Questao 13 Sim Não

14 - Questao 14 Sim Não

Informe as competências/habilidades trabalhadas e que não estão no currículo mínimo:

Incluir Avaliação

Logo abaixo das questões o docente deve digitar as competências/habilidades trabalhadas no bimestre e que NÃO estão no Currículo Mínimo. Após concluir a avaliação clique em **Incluir Avaliação**.

CURRÍCULO MÍNIMO

A partir de agora o docente também terá que lançar o currículo mínimo ministrado no bimestre com a turma, para que a Secretaria de Educação acompanhe se os docentes estão mesmo trabalhando em sala de aula as competências/habilidades básicas, estipuladas para cada bimestre.

Nesta tela o docente deverá selecionar as Competências/Habilidades trabalhadas no bimestre com a turma em questão.

Para selecionar o docente deverá clicar em , situado à frente da Competência/Habilidade desejada como mostra a imagem abaixo:

Portal Docente on-line → Menu Docente on-line → Tela Currículo Mínimo

GOVERNO DO Rio de Janeiro
Secretaria de Estado de Educação

Conexão Educação Gestão | Docente On-Line
Matrícula: 09430141
Sexta-feira, 8 de Julho de 2011 - 11:07:59

Currículo Mínimo

Lançamento de Notas | Cadastramento para GLP | Consulta Alocação QH1 | Avaliação Currículo Mínimo | Currículo Mínimo

Clique aqui para Selecionar uma Turma
Unidade de Ensino: CE AMAZONAS
Ano: 2011 Período: 0 Turma: 2001-181366
Matrícula: 09430141 Nome: ANA CLOTILDE LOURENÇO BRUM SILVA
Disciplina: Língua Portuguesa/Literatura

SEGUNDO BIMESTRE | TERCEIRO BIMESTRE | QUARTO BIMESTRE

Marque as competências/habilidades trabalhadas no bimestre com essa turma:

Grupo: grupo 1

- situar a língua portuguesa como uma das dimensões da forma de compreender
- motivar o estudante para a importância e as razões do estudo
- analisar as questões apresentadas nas aulas de redação

Grupo: grupo 2

- situar a contribuição da língua portuguesa
- analisar os temas, problemas e as questões

Salvar Cancelar Imprimir

Após ter selecionado as Competências/Habilidades trabalhadas no bimestre com a turma em questão, o docente deverá clicar em **Salvar**.

Caso o docente queira imprimir o comprovante do lançamento do Currículo Mínimo

ele deverá clicar em  **Imprimir** logo após ter salvo com sucesso.

Abrirá um documento com as informações lançadas podendo exportar para o formato que desejar como mostra a imagem a seguir:

Conexão Educação | Processo Seletivo
Gestão On-Line
Sexta-feira, 8 de Julho de 2011 - 11:25:36

1 of 1 100% Find | Next Select a format Export

CURRICULO MINIMO

Unidade de Ensino:	CE AMAZONAS		
Professor:	09430141 - ANA CLOTILDE LOURENÇO BRUM SILVA		
Ano:	Período:	Bimestre:	
2011	0	3	
Turma:	Disciplina:		
2001-161366	Língua Portuguesa/Literatura		

Grupo	Competência/Habilidade	Resposta
Grupo teste	pensar criticamente as relações entre gramática e semântica	
Grupo teste	relacionar trabalho e ideologia	
Grupo teste	refletir sobre a criatividade do conhecimento	

INCONSISTÊNCIAS DAS INFORMAÇÕES

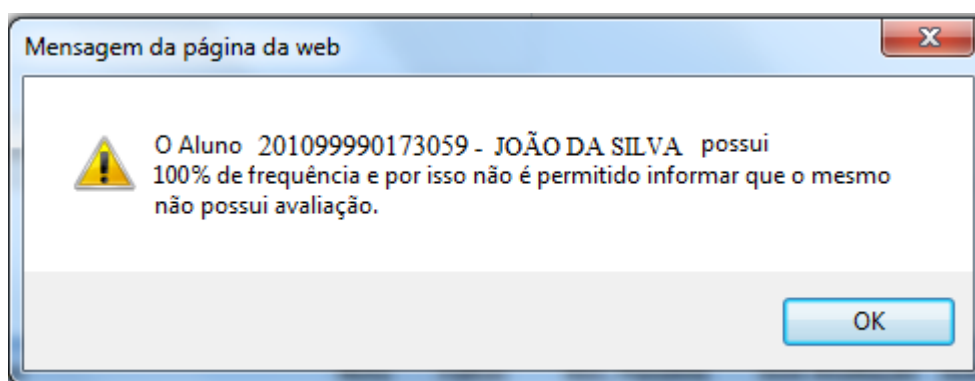
Por força da resolução Seeduc nº 4455 de 05 de maio de 2010, o Conexão Educação se tornou o sistema oficial de gestão acadêmica da Rede Pública estadual de ensino. É a partir dos dados que constam nesse sistema que a Secretaria de Educação se orienta, entre outras coisas, para planejamento, tomada de decisões e preenchimento do censo escolar. É de fundamental importância que as informações inseridas no Conexão Educação sejam consistentes e fidedignas. Por esse motivo, estamos realizando a “Semana da Correção das Inconsistências”, período reservado para que sejam corrigidas as informações que foram lançadas no sistema, mas que de acordo com a análise feita pela Seeduc, do lançamento de notas do 1º bimestre de 2011, apresentam alguma inconsistência.

Veja abaixo as situações encontradas:

- Foi inserido, para o aluno, 100% de frequência ao mesmo tempo em que ele foi classificado como “Sem Avaliação”.

Como pode um aluno ter 100% de presença e não ter nota de avaliação? Se o aluno não esteve presente no dia da prova, a falta deve ser computada. Se o aluno esteve presente em 100% das aulas, ele necessariamente foi submetido a avaliações.

Agora o sistema não permitirá mais este tipo de inserção. Caso o professor tente **salvar** esta operação o sistema exibirá a seguinte mensagem:



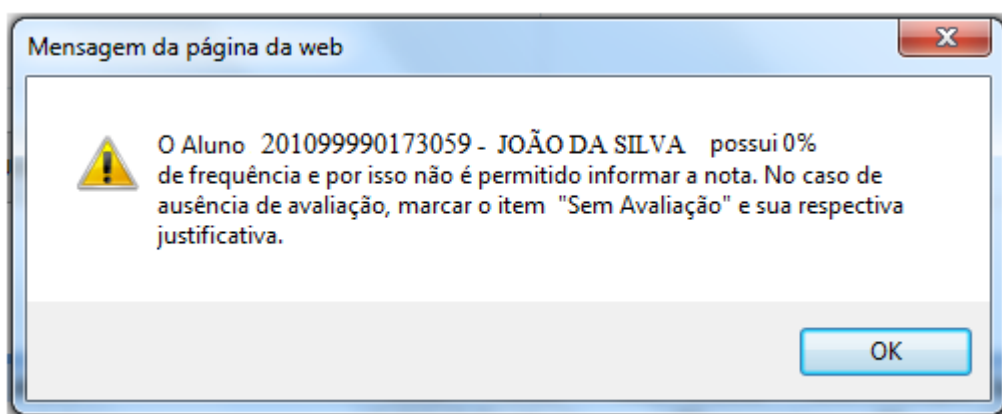
- O aluno recebeu um número de faltas igual ao número de aulas dadas e ao mesmo tempo obteve nota final com o valor entre 0 e 10.

Como pode o aluno nunca ter freqüentado as aulas e possuir notas a serem lançadas?

Se o aluno compareceu nos dias das avaliações ele tem que possuir alguma presença.

Se ele foi ausente integralmente necessariamente não foi submetido a provas e testes.

Agora o sistema não permitirá mais este tipo de inserção. Caso o professor tente **salvar** esta operação o sistema exibirá a seguinte mensagem:



- Foi inserida quantidade de aulas dadas igual a 0 (zero) e ao mesmo tempo lançado notas entre 0 e 10 e lançadas faltas diferente de 0 (zero).

Como pode não ter tido aulas e o aluno possuir notas a serem lançadas?

Como pode não ter tido aulas e ser inserido faltas para o aluno?

Agora o sistema não permitirá mais este tipo de inserção. Caso o professor tente **salvar** esta operação o sistema exibirá a seguinte mensagem:

